**营运部发(2024) 166号 签发人：谭莉扬**

**关于门店绽妍/薇诺娜退账流程及说明**

为了更好的保证门店账货相符，真实反馈门店库存金额，请各门店按照公司要求在规定时间内及时退账。

1. 绽妍/薇诺娜退账流程

**登录系统（只能店长id登录） 必须选择角色（川太极-门店特殊退账） 进入系统退账 备注（绽妍\*月退账）/（薇诺娜\*月退账）**

**绽妍/薇诺娜的退账只能用【川太极-门店特殊退账】的角色。**

1. 退货原则

绽妍/薇诺娜活动方案上买一送一，但是不弹赠品的先看是否有赠品账，有赠品账仍不弹赠品的找片区主管。不弹赠品账不能赠送！！！如门店未弹赠品但送了，营运部不予核销。

1. 未按时退账

未在规定时间内退完账门店，原则上不予处理，如要公司处理，**按退账金额的50%上交**成长金，**若超过退账期限2日以上，公司不予处理，门店按零售价报损赔偿**。

1. 退账时间

次月1-10日核算上月的活动（薇诺娜/绽妍）退账明细，15日前与厂家核对完成，通知门店退账，门店20日前必须退完上月账,采购部23日前处理完退账.

1. 采购部---次月按照核算金额票折到我司

绽妍，活动后次月核算完成票折到西部，采购部报损

薇诺娜，活动后1-2个月内票折到西部，采购部报损。

六、信息部---给予店长特殊门店退账权限

营运部

2024年8月19日

主题词：绽妍/薇诺娜退账流程及说明 通知

拟稿：张艳 核对：王四维