**营运部发【2024】143号 签发人： 谭莉杨**

关于规范门店下雨天工作事项的通知

各门店：

雨季来临，雨天客流减少，为帮助门店增销售，规范门店工作内容，特制定雨天工作清单，请各门店严格按照以下内容执行。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 工作内容 | 落实人 | 检核 | 检核细则 |
| 1、爱心雨伞摆放在店门口，方便有需求的顾客借用。 | 门店/片长 | 片长/营运部 | 拍照至片区群检核 |
| 2、提供包邮到家、送货上门、线上咨询等服务。 | 门店/片长 | 片长/营运部 | 朋友圈宣传 |
| 3、朋友圈、社群等分享应季品种每条不少于4个，每天不少于3条。 | 门店/片长 | 片长/营运部 | 朋友圈、社群分享截图至片区群检核 |
| 4、高价值会员精准回访，分品类、分品种回访，根据购买的商品从用药情况、生活、饮食注意事项等方面关心、维护高价值会员（如补益类、三高类、一年内购买金额大的会员等）。 | 门店/片长 | 片长/营运部 | 回访会员电话录入英克系统，片区主管抽检，弄虚作假门店上交成长金10元/次 |
| 5、进店或回访的顾客推荐添加企业微信、加入社群享会员权益。 | 门店/片长 | 片长/营运部 | 片区主管万店掌抽检 |
| 6、做好销售的同时请对门店店内货架、地面、休息区、厕所等卫生死角进行打扫，确保货架及店堂内干净整洁，为自己、为顾客营造一个舒适的环境。 | 门店/片长 | 片长/营运部 | 拍照至片区群检核 |

以上内容发文之日起执行，店长可按照工作内容带教门店员工并分配任务，以上工作清单请全员学习并遵照执行。

主题词：关于 关于下雨天门店工作事项 的通知

四川太极大药房连锁有限公司 营运部 2024年7月24日发

拟稿：黄梅 核对：王四维（共印1份）