**营运部发【2023】023号 签发人：刘晓清**

**关于公司处理门店第一批效期品种的通知**

**各门店：**

为减少员工赔付，经公司领导研究决定，本次将是唯一一次由公司协同门店一起彻底清理解决效期品种的机会，本次解决后，请门店及各部门加强管理，后期将按新的效期管理办法划分责任，落实赔偿。公司分两批处理门店效期品种，**第一批**清单指：2023年1月1日—3月31日已过期、近效期品种及4月—6月部分效期品种。

第二批清单指：2023年4月—6月的品种由**门店继续销售**，待公司通知处理为准。

第一批清单具体处理结果如下：

1. **采购标记可退货品种：**筛选自己门店，根据附表清单进行配送退货（系统退账、将实货退回公司仓库，保证退货账、货、数量、批号一致），退货时间（指实货退回仓库）截止2023年2月13日，逾期由门店自行承担，由采购部、仓库审核退货单。

举例：如账上效期数量有3个，门店实际效期数量有2个，故只能退2个货、2个账回仓库，剩余1个由门店清盘时报损处理（由门店自行承担赔付）。

1. **由公司承担品种清单：**筛选自己门店，根据附表清单进行报损处理，备注（2023年1月1日—3月31日效期），门店报损总金额只能小于或等于公司下发清单的总金额，由营运部审核报损单，超额不予审核。

**公司承担品种清单处理流程：**2023年2月全门店进行清盘，由

后勤监盘人员当天到店处理此品种（门店不得私自处理） → 按公司下发清单中的品种信息、数量、批号、有效期账、实货进行逐一核对确认 → 门店在系统中进行报损处理并备注（2023年1月1日—3月31日效期处理）→ 通知营运部黄梅进行审核确认（门店报损总金额只能小于或等于公司下发清单的总金额） → 再进行

盘点。

**注：**采购部2月3日下发的2023年1月—6月退货清单暂不执行，**以此为准，按营运部下发清单执行。**

 营运部

2023年2月3日

主题词：关于 **公司处理门店 第一批效期品种** 通知

拟稿：王四维 核对：谭莉杨