**关于对实习生开展综合排名末位淘汰的通知**

各门店：

为了更好地了解实习生的学习成长情况，有效地促进实习生积极学习，努力提高个人专业素质，同时淘汰部分不珍惜实习岗位、不求进步、在公司浪费培训资源的同学，现对实习生开展学习排名，特将相关考核事宜通知如下：

一、考核对象:公司所有在岗的实习生

二、考核周期：每月进行一次综合排名（上月26日—本月25日）

三、考核细则：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **考核项目** | **分值** | **考评标准** | **得分** | **总分** |
| 1 | 销售完成情况 | 40分 | 当月销售完成率≧100%得40分 |  |  |
| 当月销售完成率80%-99%得30分 |
| 当月销售完成率60%-79%得20分 |
| 当月销售完成率<60%得10分 |
| 2 | 学习完成情况 | 30分 | 完成片区及门店布置的学习任务得10分；  按要求完成线上学习得10分；线上学习考核成绩高于85分得10分。（线上学习由人事培训科负责考评） |  |
| 3 | 遵章守纪情况 | 10分 | 门店迟到、早退一次扣2分；培训或会议迟到一次扣3分；违反“十不准”扣10分；顾客投诉扣10分。 |  |
| 4 | 工作服从性 | 10分 | 不服从店长工作安排，未按要求完成各项工作扣5分。 |  |
| 5 | 门店基础事务完成情况 | 5分 | 责任区域清洁卫生不合格扣2分，货品陈列不合格扣2分。 |  |
| 6 | 团队协作情况 | 5分 | 未配合门店完成调货扣2分，未支持片区人员调配扣5分。 |  |
| 7 | 加分项 |  | 参加一次公司组织的培训加2分，获得顾客书面表扬的加5分。 |  |

四、排名规则：

1、每月28日前，由各门店店长对门店实习生当月的实际表现做出考评，并填报人事培训科下发的番茄表单。

2、人事培训科收集各门店填报的实习生考评表，并完善线上学习情况考评并汇总考评情况。

3、综合考评得分低于70分的实习生，给予全公司通报批评一次；

4、连续两个月综合考评得分低于70分，且排名末位的5名实习生，公司将予以淘汰，解除实习协议并退回学校。

本通知自10月26日起执行，请所有实习生珍惜实习岗位，加强工作执行力，提高学习效率。同时请各门店店长认真做好实习员工带教及考评工作，共同促进实习生积极学习、成长，为公司的发展储备力量。

四川太极大药房连锁有限公司

2019年10月22日