|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 | 王文艳 | 性别 | 女 | 出生日期 | | 1997.07.08 | | 进公司时间 | 2017.08.24 |
| 岗 位 | 营业员 | 人员ID | 11169 | 文化程度 | | 中专 | | 离岗时间**（必填）** | 2017.11.26 |
| 毕业院校 | **乐山医药科技学校** | | | | | | 门店 | **双流锦华店** | |
| 离职原因 | □ 职业发展空间受限 | | | | □ 不适应企业的管理模式 | | | | |
| □ 薪酬待遇过低 | | | | □ 配偶或子女在异地 | | | | |
| □ 其它原因：个人原因 | | | | | | | | |
| 离职申请及去向 | 个人原因  离职申请人签字（手写）：   2017 年 05 月 31日 | | | | | | | | |
| 店长意见（请写明离职时间、离职原因） |  | | | | | | | | |
| 片长意见 |  | | | | | | | | |
| 营运部意见 |  | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 | 王文艳 | 人员ID | 11169 | 门店 | 双流锦华路 | 正式  离职日期 | 2017.11.26 |
| 店长签字 |  | | | | | | |
| 片长签字 |  | | | | | | |
| 营运部意见 |  | | | | | | |
| 办公室 | 1. 工作服，冬（ ）套，夏（ ）套，头花（女） □ 2、工作牌 □ 3、其它：   办公室经办人： 办理日期： | | | | | | |
| 财务部 | 1、备用金，金额（ ）元（须财务部确认）□ 2、发票 □ 3、抵用券 □ 4、店面银行卡及密码 □ 5、团购赊销应收帐 □ 6、店面收入费用记录本 □ 7、未报销票据 □ 8、个人欠款 □ 9、其它：   财务部经办人： 办理日期： | | | | | | |
| 人事关系（由人力资源部填写） | 五险办停年月 （ 年 月）  公积金办停年月（ 年 月）  停薪日期 （ 年 月 日） 其它：   经办人： 办理日期： | | | | | | |