

关于 2017 年一季度“种太阳” 行动的奖励通知

各部门、门店：

根据公司【2017】6号文件要求，后勤部门员工利用休息时间下到门店进行帮扶，与门店员工共同努力，为门店做力所能及的事情，帮助门店实现销售目标。现将 3-6 月后勤部门对门店帮扶的情况统计如下：

一、帮扶次数

2017 年 3-6 月，后勤部门共计 **43 名**员工到门店帮扶 **277** 次。

二、根据【2017】6号文件，每位员工进行帮扶时，根据解决门店不同的问题最高可获得 3 朵太阳花，3-6 月期间后勤部门人员利用休息时间到门店帮扶，获得太阳花前十位的名单如下：

序号	部门	姓名	名次	太阳花数量（朵）
1	综合管理部	黄兴中	1	28
2	总经办	杨小春	2	27
3	信息部	何建菊	3	25
4	综合管理部	张蓉	4	24
5	综合管理部	陈晓莉	5	23
6	采购部	何莉莎	6	22
7	营运部	李丹	6	22
8	综合管理部	王胜军	7	21
9	综合管理部	谢正红	7	21
10	营运部	谭莉杨	7	21

三、奖品领取方式、时间

根据文件要求，以上十位后勤人员可获得相对应的奖品，奖品将在 8 月 28 日（下周一）晨会进行发放；

四、其他

2017 年下半年将继续实行“种太阳计划”，后勤人员将一如既往的利用休息时间帮扶门店，再次提醒帮扶要素：

1、文件要求每位人员每月至少 **2 个周末半天**到帮扶门店上班支持；每月有**两次帮扶**。每个季度应有 **6 次**帮扶，帮扶次数不应少于规定次数；在**工作日**到门店的不计入帮扶次数中；

2、凡后勤员工到帮扶门店可向门店获取一枚太阳花。到店帮助门店解决完成一件工作可另获取一枚太阳花，例如：陈列、卫生、借货等，为避免零碎小事也获太阳花，当天发放太阳花最多不能超过 3 朵（含到店那朵）；员工获得的太阳花**不应超过**帮扶次数，例如：帮扶门店 **9 次**，则太阳花不应超过 **27 朵**；

感谢后勤人员利用休息时间、利用人脉资源，切实对门店进行帮扶，从门店的基础管理、人员稳定、销售额提升等方面起到促进作用。

四川太极大药房连锁有限公司

二零一七年八月二十四日