

重庆桐君阁股份有限公司(会议纪要)

桐君阁会纪[2015]15 号

重庆桐君阁股份有限公司

2015 年 6 月 17 日印发

6 月班子会议纪要

时间：2015 年 6 月 15 日

地点：股份公司五楼会议室

会议主持：钟浩

参会人员：公司领导班子及部分部门负责人

主要内容：

- 一、监察法务部通报 5 月工作完成情况。
- 二、领导班子成员汇报了 6 月份重点工作计划。
- 三、钟总通报 5 月经营指标完成情况。
- 四、袁总安排 6 月重点工作。

6 月重点工作计划：

(一) 集采

- 1、继续加强货源保障，通过分析总结集采、分采及各零售公司 4、5 月货源到货率找出问题，提出整改措施。
- 2、完成零售商品品类分析，提出目录改进要求。
- 3、按照集团 2015【728】号文件规定督促各单位完成上游客户太极水卡办理工作。

(二) 零售

- 1、抓门店缺货问题，重点跟进非药品、中药饮片的缺货问题。

- 2、抓商品的动销率，主抓重点公司、重点门店。
- 3、追踪落实集团公司下基层问题的整改措施。
- 4、加快优化门店的回填工作。
- 5、加快太极水卡的办理进度。

（三）中药

1、继续抓好中药饮片的品种保障，重点解决质量争议品种的定点供应问题。

- 2、审签《关于进一步优化中药材及中药饮片采购办法》。
- 3、审签《关于内部饮片厂与商业购销的意见》。

（四）管理、配送、加盟

1、开展四川片区医疗机构品种集中采购目录首次谈判工作。

2、跟进川渝加盟药房 2015 版《加盟特许经营合同书》签订进度情况。

- 3、牵头审核万州物流转型后零售药房运营方案。
- 4、审核批发公司公司后勤人员绩效方案。
- 5、到下属单位调研、督促落实红五月工作进度。

（五）财务

- 1、配合事务所完成 5 月 31 日中期审计。
- 2、继续落实数据核对工作及后续处理意见。
- 3、完成工行贷款到期周转及成都银行续授信工作。
- 4、获取各银行 5 月 31 日债权人同意函及债务清单。
- 5、指导成都西部资金运营工作。

（六）信息

1、股份公司信息系统平台建设工作：根据集团公司审核意见，完善建设方案，同时进行软件选型及预算编制准备工作。

2、B2B 上线推广工作：安排批发公司、永川公司、绵阳药业、涪陵医总 B2B 业务运行情况小结会；布置成都西部、德阳荣升、自贡医药 B2B 业务上线准备工作。

- 3、完成下属单位申请信息管理系统创新成果奖励的审批工作。

（七）质管

- 1、组织 6 月 18 日召开年度质量工作会。

- 2、继续协助完成 106 店补偿款追偿工作。
- 3、继续协调药监部门争取鹿角霜生产确认。

（八）债权、法务、资产

- 1、完成 6 个单位 2014 年度债权管理例行检查工作。
- 2、继续开展第三终端收现调研，草拟解决办法。
- 3、万州物流：

（1）继续督导万州分中心外部应收货款的追收工作：一是协调批发公司协助追收太阳石欠款；二是对 5 家客户进行法律诉讼追收应收款。

（2）妥善解决万州分中心职工 2005 年养老保险遗留问题。

4、上海物流

（1）报批上海物流托管九允堂药店的应收款作为经营亏损处理的报告。

（2）审核坏账（71 家）并提出问责意见。

- 5、跟进协调绵阳制药清收杭州富阳海陆医药欠款。
- 6、跟进重庆太极大药房与谷泰刚房屋租赁纠纷一案的诉讼。
- 7、跟进批发公司与岳池康发医药货款纠纷一案的诉讼。
- 8、跟进、落实乐山、资阳分中心证照注销等工作。
- 9、收取一心堂租赁天津和平路门店租金。
- 10、准备滩子口仓库二期非住宅部分拆迁谈判材料。

（九）办公室、监察、党务

- 1、到德阳大中处理三项遗留问题。
- 2、完成资产重组资料补充工作。
- 3、开展庆七一系列活动。

4、通过系统进行目录品种保障率的考核，不定期下药店检查货源保障情况。

董事长对六月份重点工作部署

上半年的工作和大战红五月的工作已经到了最后的攻坚阶段和冲刺阶段，为此，补充强调以下重点工作：

1、紧盯半年目标，全力抓好销售和回款工作。请各分管领导亲自督促、指导所分管的单位。

2、抓好直营零售旺季促销活动，尽力追赶进度。请黎（涛）总督

促落实。

3、全力保障零售货源，特别是中药材及中药饮片、器械、粮油、日化等。器械的品类要好好梳理，要作为一个新的增长点来规划，包括门店的规划、店员的培养等；中药材及中药饮片新的采购办法文件，请田（平）总本周内务必协调集团签发；产品增补问题，集采、分采、自采的协调和货源保障问题，请蒋（茜）总督促落实。

4、确保圆满完成上游客户太极水卡办理的相关工作。具体请蒋（茜）总督促落实。

5、全面检查零售上以下工作的落实情况。请监察部牵头、相关部门配合，本月 27 日前提交检查报告。具体请何书记督促落实（要通过目前情况与 3 月底前情况的对比，来看看是否有实质性的改进）。

（1）人气品种的增补问题、到货率问题。

（2）零售价格偏高的问题。（主要检查①品种结构即高中低价格带的合理性；②周边药房低价倾销的应对情况；③中药材、中药配方饮片零售价确定办法——比如兰州百合 500g：龙康店零售价 125 元，进价 72.5 元；隔壁的和平药房 80 元，质量相当，还略厚一些。怎么竞争？）。

（3）集采、分采配送的及时性问题。

（4）退换货的处理问题。（主要检查①以前遗留问题的处理情况；②现在执行的办法及效果——比如合理铺货、近效期品种处理等）。

（5）中药配方销售的规范问题、配方人员持证上岗问题。（主要检查目前在经营的门店有多少家、门店是否有资质、人员是否有资质、抓药流程是否上墙、是否开展过培训、是否持证上岗、持证上岗具体是怎样落实的——药师证展示的统一性、规范性）。

（6）药店租金偏高的问题。

（7）店员培训问题（晨操开展情况；零售产品目录管理培训情况；接待用语、微笑服务、文明用语等培训情况；商学院培训的落实情况等）。

（8）大战红五月促销活动的开展情况、品牌宣传情况。

（9）100 家门店改造的推进情况。

6、组织开展水电气、设备、设施的安全大检查，抓好防洪、防火、防盗等安全经营工作。具体请杨（秀兰）主席安排、督促保卫部落实。