

关于开展 2014 年度太罗发放申报工作的通知

各公司、部室：

集团公司向公司内部职工发放太罗的工作已持续多年，为了确保患病职工科学合理用药，现将 2014 年度申请太罗相关事宜通知如下：

1、由申请发放太罗人员填报《太极集团职工领取太罗资格申请表》（见太极集团【2009】532 号附件 1）或出具医院开据的病历及医生诊断适合服用证明交各公司人事部、办公室或工会审核。

2、各公司人事部对人员资格进行审核，办公室或工会对患病真实性（II 型糖尿病）、2014 年体检结果进行认真复核。股份公司本部各部门负责人通知本部门人员申领、人事部负责通知退休及内退人员申领太罗。

3、办公室或工会汇总填写《太罗发放申报表》（见附件 2），经各单位第一负责人签字核准后，于 2014 年 6 月 15 日前（逾期未报由各公司自行负责向员工解释并向集团申报）将《太极集团职工领取太罗资格申请表》或医院开据的病历及医生诊断适合服用证明原件、《太罗发放申报表》原件报送到股份公司党办，联系人：肖进、邹年、程荣，联系电话：023-89885220、023-89885198。

