

招 聘 启 事

各公司、厂：

因工作需要，经研究决定，拟面向全集团公开招聘、选拔武陵山国家公园、集团公司驻外办事处管理部财务人员，具体需求如下：

一、招聘要求

- 1、财会相关专业大专及以上学历，能熟练操作计算机；
- 2、身体健康，责任心强；
- 3、有财务工作经验者优先；
- 4、驻外办事处财务人员驻外时间至少两年；
- 5、武陵山国家公园财务人员在武陵山、长寿湖景区驻地工作时间约为4个月，其余时间在涪陵工作。

二、薪酬福利待遇：

- 1、驻外财务人员：基本工资+驻外补助+年终奖+绩效奖，平均年收入约6.5万元。
- 2、武陵山国家公园财务人员：基本工资+年终奖+野外补贴，年收入约5万元。

三、招聘流程

1、请有意愿从事以上工作的人员详细填写“财务人员应聘申请表”（样表附后），由本单位人事职能部门审核相关信息后于2014年3月5日前传真至集团公司人事处。

2、由集团公司人事处根据报名情况统一组织相关部门进行考核、面试，合格者经本单位第一负责人同意，报集团公司董事长审批后办理调动享受相应待遇。

3、请各单位人事职能部门务必将本通知张贴在公司醒目位置，主动宣传，积极动员，并推荐符合要求的相关人员参加面试。

联系人：办事处 李莉 联系电话：023-89886503

人事处 范艳 联系电话：023-89886338 传真：023-89886339

