

太极集团有限公司文件

TAIJI GROUP LIMITED COMPANY

太极集团〔2013〕856 号

签发人：白礼西

关于总经办管理科 职责调整等相关事宜的通知

各公司、厂：

根据太极集团【2013】682 号文件规定，原集团管理处职责并入总经办管理科，为进一步理顺工作关系，现对总经办管理科部分工作职责和流程作如下调整：

- 一、重庆片区各生产厂、重庆货运中心货物运输招标工作（含公路、铁路、航空、水运）转交太极实业物流部具体负责；
- 二、除招标补助外，其余各类原管理处审核的津、补贴、中夜班及加班补助等，转交集团公司人事处审核；
- 三、付艺同志协助集团公司董事长分管企业管理工作；
- 四、管理科文件审签流程为：管理科科长→管理科分管副主任→集团公司管理协管领导→集团公司董事长。

特此通知



太极集团有限公司办公室

2013年6月3日印发

拟稿：李健

校核：李健
